

ANTIPODE

maison des jeunes et des cultures

ANTIPODE RECRUTE Un·e attaché·e à la production

Description de la structure et de ses activités :

L'association Antipode MJC Rennes porte le projet associatif et politique Antipode.

L'Antipode est une Maison des Jeunes et des Cultures (MJC) dont le projet global s'incarne autour de deux activités principales : l'animation de proximité et les musiques actuelles. L'association met par ailleurs en place un partenariat important avec la bibliothèque Antipode.

L'Antipode construit son projet autour de valeurs fortes : éducation populaire, égalité, droits culturels, transition écologique. Son projet pédagogique, artistique et culturel est empreint de ces valeurs, et se travaille autour des personnes dans des logiques d'émancipation, de citoyenneté, d'ouverture, de diversité artistique et culturelle. Ces valeurs sont aussi celles qui président à la politique de richesses humaines, dans une attention à la qualité de vie et aux conditions de travail.

Ce projet fait la part belle à la création artistique, à l'émergence, aux pratiques en amateur, et articule sa programmation artistique et culturelle dans des espaces dédiés : une grande scène de 1000 places, un club de 290 places, de multiples espaces de pratiques, une agora, un forum, 3 studios de répétition, un atelier de création de 120m². L'Antipode propose chaque année environ 70 dates de concerts, et plus de 130 jours de travail en résidence.

L'Antipode est un projet qui s'inscrit dans des logiques de coopération et de complémentarité, avec des acteurs locaux, régionaux, nationaux voire internationaux.

Le projet artistique et culturel de l'Antipode est labellisé par l'État Scène de musiques actuelles (SMAC).

Description du poste :

Sous la responsabilité de l'adjoint à la direction Musiques Actuelles/programmateur, le poste est attaché au pôle Musiques Actuelles constitué d'une chargée de production et du bénévolat, d'une chargée des actions culturelles et d'un chargé de l'accompagnement artistique.

Le poste est proposé en CDI à temps plein. Il participe à la réalisation du projet de l'association l'Antipode MJC Rennes dans sa globalité.

→ Missions :

En lien fonctionnel avec la chargée de production et du bénévolat, et en posture de soutien de ses missions, l'attaché·e à la production aura entre autres pour missions :

— **L'accueil des** équipes artistiques en diffusion et résidence

- Accueil physique des équipes artistiques dans l'équipement : s'assurer de leur bonne arrivée, de leur orientation, répondre à leurs besoins spécifiques, être capable de parler du projet Antipode
- Préparation des loges et restauration des équipes artistiques : commandes de restauration pour les équipes artistiques en résidence, courses, préparation et mise place des loges au regard des riders et de la politique de l'association
- Gestion des espaces d'accueil : entretien quotidien et suivi des espaces d'accueil et du matériel dédié à l'accueil
- Runs des artistes avant et après les concerts (voiture Antipode dédiée)

— Le suivi administratif et logistique des résidences

- Rédaction des conventions, réservation des hébergements, des repas, des transports, gestion des défraiements
- Suivi des contrats des artistes engagé-es en direct
- Suivi des commandes et des factures des prestataires

— Le suivi ponctuel administratif et logistique en diffusion et accompagnement artistique

- Mise à jour et suivi des budgets de production sur la diffusion
- Suivi des commandes et des factures des prestataires
- Remplissage des tableaux CNM et SACEM pour les déclarations et bilans
- Remplissage des données CNM et SACEM pour les demandes de subvention

— Le **suivi et la production des dispositifs d'accompagnement artistique**, en soutien du chargé **d'accompagnement artistique** (Inouïs, Horizons, courts-circuits, ...)

- Mise à jour et suivi des budgets de production sur le dispositif d'accompagnement en coopération « Horizons »
- Préparation et mise en œuvre en production du dispositif « Inouïs »
- Soutien en production sur le dispositif « Court-Circuit »
- Soutien ponctuel en production sur d'autres événements ou dispositifs portés par l'association
- Suivi des contacts partenariaux et mise à jour de la base de données

→ Savoirs- faire :

Permis B obligatoire

Anglais courant indispensable

Maîtrise des outils informatiques et bureautiques

La connaissance du logiciel Heeds est un plus

Bonne connaissance du milieu du spectacle vivant

→ Savoirs-être :

Rigueur et sens de l'organisation

Polyvalence

Capacités d'adaptation

Aisance relationnelle et sens de l'accueil, capacités d'écoute et de travail en équipe

Attention portée à l'accueil de toutes les personnes dans leur diversité

Sensibilité aux thématiques de la transition écologique et de l'égalité femmes/hommes

→ Type de contrat : CDI à temps plein – annualisation du temps de travail sur une base de 35 heures par semaine avec modulation sur période de référence. Jours de repos habituels le dimanche et le lundi.

→ Rémunération : Convention Collective ECLAT - Groupe D - Coeff. 305, soit 2 184 € bruts + reconstitution de carrière éventuelle selon convention.
Mutuelle prise en charge à 100% par l'employeur

→ Lieu de travail : Antipode, Parvis Agnès Varda, 75 avenue Jules Maniez, 35000 Rennes.
Tél : 02 99 67 32 12

Pour postuler :

Adresser lettre de motivation + CV avant le dimanche 14 juin 2026 à minuit, uniquement par e-mail à recrutement@antipode-rennes.fr à l'attention de madame la Directrice.

→ Entretiens prévus le mercredi 1er juillet 2026

→ Poste à pourvoir le mardi 8 septembre 2026

Antipode

Maison des jeunes et des cultures- Parvis Agnès Varda - 75 avenue Jules Maniez - 35 000 Rennes - www.antipode-rennes.fr
Association Antipode MJC Rennes / Siret : 777 749 995 00026 / Code APE : 9004Z